REGULAMIN KONKURSU
„KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 R.)"

Kraków, dnia 1 kwietnia 2015 r.

I. ORGANIZATOR KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu (zwanym Organizatorem lub Zamawiającym) jest:
2. **Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny,** posiadająca NIP 676-20-17-284,
3. Adres siedziby: **Plac Mariacki 5, 31-042 Kraków**
4. Telefony: 12 42205 21
5. adres e – mail: administracja@mariacki.com
6. adres strony internetowej: http://mariacki.com
7. Osoba reprezentująca Organizatora: **Archiprezbiter Bazyliki Mariackiej ks. Infułat dr Dariusz Raś**

II. PRZEDMIOT I FORMA KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wyłonienie Wykonawcy, któremu zostanie powierzone wykonanie kompleksowej konserwacji technicznej i estetycznej Ołtarza głównego Bazyliki Mariackiej w Krakowie dłuta Wita Stwosza wraz z kompleksowymi badaniami, z podziałem na etapy prac, których termin realizacji i zakres dostosowywany będzie przez Strony do możliwości finansowych Zamawiającego znanych w przyszłości (całość zwana dalej: przedmiot zamówienia).
2. Zamawiający informuje, iż w ramach etapu prac w 2015 roku przewiduje prace przy odwrociu i zwieńczeniu ołtarza. Koszt prac etapu 2015 roku nie może przekroczyć wartości 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych). Zamawiający planuje rozpoczęcie prac w III kwartale 2015 roku.
3. Zamawiający przewiduje Konkurs składający się z III etapów szczegółowo opisanych w punkcie VI.
4. Na zlecenie Zamawiającego, w 2012 r. przeprowadzone zostały wstępne rozeznania i badania oraz ocena stanu zachowania Ołtarza, których dokumentacja zostanie udostępniona Uczestnikom Konkursu zaproszonym do II etapu Konkursu. Dokumentacja ta ma charakter wstępny, pomocniczy i nie jest wiążąca dla określenia przedmiotu i zakresu zamówienia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność tej dokumentacji.
5. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w oparciu o uzyskane przez Wykonawcę pozwolenie Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich przy obiekcie, którego zamówienie dotyczy, wydane na podstawie wstępnego programu konserwatorskiego stanowiącego część koncepcji działań konserwatorskich opracowanej przez Wykonawcę na potrzeby II etapu Konkursu.

III. WYMAGANIA, OŚWIADCZENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO WZIĘCIA UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów, które w ramach swojej działalności stale prowadzą pracownię konserwatorską zdolną wykonać przedmiot zamówienia i spełniają wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
2. Warunkiem udziału w Konkursie jest złożenie w terminie do dnia 20 kwietnia 2015 r. wymienionych poniżej dokumentów:
   a. wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika Konkursu formularz wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie (zgodnie z załącznikiem nr 1), obejmujący pełny wykaz osób wchodzących w skład zespołu konserwatorskiego.
   b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, albo dokument powołania podmiotu nie podlegającego rejestracji lub takiemu wpisowi.
   c. dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie Uczestnika określone w punkcie VI.1.
   d. dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie Kierownika zespołu konserwatorskiego określone w punkcie VI.1.
   e. dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie zespołu konserwatorskiego określone w punkcie VI.1.
   f. kopie dyplomów potwierdzających posiadanie wykształcenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych wszystkich osób wchodzących w skład zespołu konserwatorskiego Uczestnika.
   g. oświadczenia wszystkich osób wchodzących w skład zespołu konserwatorskiego Uczestnika o gotowości do pełnej współpracy z Uczestnikiem Konkursu na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 2).
   h. oświadczenie Kierownika zespołu konserwatorskiego o gotowości do pełnej współpracy z Uczestnikiem Konkursu i pełnienia funkcji kierownika na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 3).
3. O spełnieniu warunków formalnych, tj. prawidłowym złożeniu wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie rozstrzyga Zamawiający. Następnie, merytoryczna zawartość wniosku i dokumentów do niego załączonych stanowi podstawę oceny Uczestnika Konkursu, przeprowadzonej w ramach I etapu, zgodnie z procedurą opisaną w punkcie VI.1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktu z Uczestnikami oraz innymi podmiotami, od których dokumenty złożone wraz z Wnioskiem pochodzą, w celu ich weryfikacji oraz wyjaśnienia powstałych wątpliwości.
5. Z Konkursu wykluczeni zostaną Uczestnicy, którzy:

   a. nie spełnili formalnych warunków udziału w Konkursie lub nie złożyli kompletnego Wniosku wraz z wymaganymi dokumentami i nie uzupełnili go na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym,
   b. złożyli nieprawdziwe informacje mogące mieć wpływ na wynik Konkursu,
   c. złożyli dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału

w Konkursie, które budzą wątpliwości lub nie ma możliwości ich weryfikacji,

d. naruszą w inny istotny sposób postanowienia niniejszego Regulaminu, w szczególności złożone przez nich dokumenty lub oświadczenia nie będą odpowiadać określonym w Regulaminie warunkom dotyczącym zachowania ich poufności lub warunkom uniemożliwienia identyfikacji Uczestnika.

e. w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie (zwany w dalszej części również: Wniosek) dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wniosek oraz wszystkie dokumenty załączone do niego winny być złożone w 8 (ośmiu) egzemplarzach, podpisanych przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika Konkursu. W przypadku udzielenia przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika pełnomocnictwa innym osobom – pełnomocnictwo to winno być załączone do wniosku w formie oryginału i określać zakres pełnomocnictwa oraz okres jego ważności.
3. Zaleca się ponumerowanie i parafowanie wszystkich stron wniosku i załączników przez osoby podpisujące wniosek w imieniu Uczestnika.
4. Zaleca się ułożenie załączników z oznaczeniem, do której informacji we wniosku się odnoszą.
5. Wniosek wraz z załącznikami winien być opakowany w sposób uniemożliwiający jego otwarcie bez rozerwania opakowania. Na opakowaniu winien być umieszczony napis: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie „Kompleksowe prace badawcze i konserwatorskie Ołtarza Wita Stwosza (1489 r.)" oraz nazwa i adres Uczestnika.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Uczestnikami Konkursu jest pracownik biura Administracji Zamawiającego Pan Michał Mróz, tel. 668 608 269.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Wniosek należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Pl. Mariacki 5, 31-042 Kraków, w biurze Administracji Zamawiającego na pierwszym piętrze.
2. Termin składania Wniosków upływa w dniu 20 kwietnia 2015 r. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu Wniosku do Zamawiającego.
3. Wnioski złożone w terminie późniejszym nie będą uwzględnione.

VI. KRYTERIA OCENY UCZESTNIKÓW KONKURSU W POSZCZEGÓLNYCH JEGO ETAPACH WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Kryteria oceny - I Etap.

- Przedmiotem oceny Uczestników I etapu Konkursu będzie:

1) doświadczenie Uczestnika Konkursu, zgodnie z kryteriami określonymi poniżej - Kryterium A.
2) doświadczenie Kierownika zespołu konserwatorskiego, zgodnie z kryteriami określonymi poniżej - Kryterium B.
3) zespół konserwatorski Uczestnika Konkursu i jego doświadczenie, zgodnie z kryteriami

określonymi poniżej - Kryterium C.

Kryterium A: Uczestnik spełni ten warunek jeżeli wykaże poprzez załączone do Wniosku dokumenty (protokoły odbioru, referencje Inwestora, bądź inne dokumenty potwierdzające realizację prac), że w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania Wniosków, a jeśli okres prowadzenia działalności Uczestnika jest krótszy – w tym okresie, wykonał siłami własnymi:

a) konserwację techniczną i estetyczną przy **co najmniej dwóch** wielkoformatowych obiektach wpisanych do rejestru zabytków (ołtarzach głównych lub bocznych, ikonostasach lub innych obiektach), drewnianych, polichromowanych i złoconych, przy których prace konserwatorskie prowadzone były maksymalnym stopniu in situ (bez demontażu konstrukcji obiektu).
Zamawiający wymaga dla spełnienia powyższego warunku by w składzie zespołu konserwatorskiego Uczestnika przewidzianego do wykonania przedmiotu zamówienia znalazła się przynajmniej jedna osoba uczestnicząca w konserwacjach obiektów, na które powołuje się Uczestnik,
b) projekt badawczo-konserwatorski o wartości zamówienia na prace Uczestnika nie mniejszej niż 800.000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych).

Kryterium B: Uczestnik spełni ten warunek jeżeli wykaże poprzez załączone do Wniosku dokumenty, że dysponuje Kierownikiem zespołu konserwatorskiego, który spełnia następujące warunki:

a) jest dyplomowanym konserwatorem dzieł sztuki,
b) posiada co najmniej 10 lat doświadczenia w pracach konserwatorskich w obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
c) posiada doświadczenie w kierowaniu pracami zespołu badawczo - konserwatorskiego przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, zdobyte w powyższym okresie,
d) brał udział w przynajmniej jednym międzynarodowym projekcie badawczo-konserwatorskim z zakresu konserwacji drewna, polegającym na współpracy ze specjalistami w tej dziedzinie,
e) brał udział w ostatnich 5 latach w co najmniej dwóch konferencjach naukowych lub szkoleniach w zakresie konserwacji drewna,
f) jest autorem przynajmniej dwóch publikacji o charakterze naukowym z zakresu konserwacji zabytków.

Wskazane jest również, aby Kierownik zespołu konserwatorskiego posiadał biegłą znajomość języka angielskiego lub/i niemieckiego, w piśmie i mowie.

Kryterium C: Uczestnik spełni ten warunek jeżeli wykaże poprzez załączone do Wniosku dokumenty, że dysponuje multidyscyplinarnym zespołem konserwatorskim, składającym się ze specjalistów wszystkich dziedzin niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym minimum jednego dyplomowanego historyka sztuki oraz grupy pięciu dyplomowanych konserwatorów dzieł sztuki posiadających w sumie doświadczenie:

a) przy konserwacji gotyckich rzeźb figuralnych, drewnianych polichromowanych i złoconych w co najmniej trzech obiektach wpisanych do rejestru zabytków,
b) przy konserwacji obrazów /malowideł na podłożu drewnianym (gotyk, renesans) w co najmniej trzech obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

- Wniosek Uczestnika Konkursu wraz z załączonymi do niego dokumentami podlegać będzie analizie merytorycznej i ocenie w ten sposób, że każdy Członek Komisji Konkursowej przyznawać

będzie każdemu Uczestnikowi, przy każdym kryterium, punkty od 0 -3 według zasady:

0 punktów - kryterium nie spełnione,

1 punkt - kryterium spełnione w stopniu podstawowym,

2 punkty - kryterium spełnione w stopniu dobrym,

3 punkty - kryterium spełnione w stopniu bardzo dobrym.

- W dalszej kolejności uzyskane wyniki poddane zostaną przeliczeniu przez Zamawiającego z uwzględnieniem punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oraz ich znaczenia dla Zamawiającego, w następujący sposób:

Kryterium A – współczynnik kryterium (20 %), skala oceny – od 1 do 21 pkt.
Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:
A = y' x A'
gdzie:
y' – oznacza sumę punktów przyznanych przez członków Komisji dla kryterium A,
A' – współczynnik kryterium A - 20%

Kryterium B – współczynnik kryterium (40 %), skala oceny – od 1 do 21 pkt.
Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:
B = y' x B'
gdzie:
y' – oznacza sumę punktów przyznanych przez członków Komisji dla kryterium B,
B' – współczynnik kryterium B - 40%

Kryterium C – współczynnik kryterium (40 %), skala oceny – od 1 do 21 pkt.
Obliczanie punktacji w tym kryterium odbędzie się wg następującego wzoru:
C = y' x C'
gdzie:
y' – oznacza sumę punktów przyznanych przez członków Komisji dla kryterium C,
C' – współczynnik kryterium C - 40%

Całkowity wynik Uczestnika Konkursu w I etapie (D) – obliczany będzie w sposób następujący:
D = A + B + C

- Spełnienie Kryteriów wymienionych powyżej będzie rozpatrywane indywidualnie przez każdego członka Komisji Konkursowej, a jego ocena punktowa będzie zanotowana w ankiecie wypełnianej przez każdego członka Komisji.
- Maksymalna liczba punktów jaką Uczestnik może uzyskać w I etapie wynosi 21 (dwadzieścia jeden) punktów.
- Zamawiający, na podstawie ustalonych w powyższy sposób punktów uzyskanych przez poszczególnych Uczestników, utworzy listę Uczestników (ranking). Pozycja w rankingu będzie uwarunkowana ilością zdobytych punktów – im więcej punktów, tym wyższa będzie pozycja Uczestnika na liście. Do udziału w II etapie Zamawiający zaprosi Uczestników, którzy otrzymali minimum 15 punktów, przy czym jedynie tych, którzy zajęli 5 (pięć) pierwszych miejsc w rankingu.

2. Kryterium oceny - II Etap.

- Przedmiotem II etapu będzie ocena merytoryczna „Koncepcji działań konserwatorskich" dostosowanych do całego przedmiotu zamówienia (zwanej w dalszej części również: Koncepcja), przygotowana przez Uczestników zaproszonych do II etapu - kryterium oceny II etapu: ocena merytoryczna koncepcji działań konserwatorskich: 100 %.

- „Koncepcja działań konserwatorskich" powinna zawierać:
a. opis proponowanych działań ze wstępnym harmonogramem prac i podziałem na poszczególne etapy, z wyróżnieniem prac na odwrociu i przy zwieńczeniu ołtarza, które Zamawiający planuje realizować w ramach etapu 2015 roku.
b. schemat budowy rusztowań i opis organizacji prac przy poszczególnych częściach ołtarza, zakładający możliwość wykonywania prac w maksymalnym stopniu in situ. Zaleca się tu rozważenie możliwości stworzenia specjalnej przestrzeni w bezpośrednim sąsiedztwie ołtarza, umożliwiającej maksymalne ograniczenie przemieszczania jego elementów na zewnątrz kościoła.
c. opis pracowni jaką dysponuje wykonawca, charakteryzujący warunki jakie zapewnia przechowywanym w niej drewnianym obiektom zabytkowym. W przypadku Uczestników, których teren działalności znajduje się zagranicą, warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie pracownią na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
d. wyszczególnienie przewidywanych przez Uczestnika rodzajów badań (z uwzględnieniem wytycznych z maja 2012 r.)
e. wstępny program prac konserwatorskich zawierający technikę i technologię proponowanych zabiegów, mogący stanowić podstawę dla wydania pozwolenia, o którym mowa w pkt II.5.
f. opis proponowanych działań Uczestnika we współpracy z Zamawiającym, zmierzających do pozyskania środków finansowych na dalszą realizację przedmiotu zamówienia.

- Warunkiem udziału w II etapie Konkursu jest złożenie „Koncepcji działań konserwatorskich" przez Uczestnika zaproszonego do udziału w II etapie, w terminie wskazanym w zaproszeniu.
- W celu spełnienia powyższego warunku Uczestnik zaproszony do udziału w II etapie winien złożyć we wskazanym w zaproszeniu terminie „Koncepcję działań konserwatorskich" w formie papierowej wraz z elektronicznym zapisem całej koncepcji utrwalonym na płycie CD lub innym nośniku cyfrowym w sposób umożliwiający jej kopiowanie, w siedzibie Zamawiającego, tj. Pl. Mariacki 5, 31-042 Kraków, w biurze Administracji Zamawiającego na pierwszym piętrze. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu Koncepcji do Zamawiającego.

- Koncepcja wraz z nośnikiem i jego treścią winny być opakowane w sposób uniemożliwiający otwarcie bez rozerwania opakowania. Na opakowaniu winien być umieszczony napis: „Koncepcja działań konserwatorskich w konkursie „Kompleksowe prace badawcze i konserwatorskie Ołtarza Wita Stwosza (1489 r.)" oraz nazwa i adres. Koncepcja wraz z nośnikiem i jego treścią nie mogą być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację Uczestnika.

- Po upływie terminu składania Koncepcji, Zamawiający dokona ich zaszyfrowania poprzez nadanie każdej Koncepcji numeru przypisanego poszczególnym Uczestnikom, następnie tak zaszyfrowane Koncepcje zostaną przekazane w zapisie cyfrowym wszystkim członkom Komisji Konkursowej.

- Wybór Uczestników Konkursu, którzy zostaną zaproszeni do udziału w III etapie dokonany zostanie na podstawie oceny merytorycznej Koncepcji działań konserwatorskich dokonanej przez

Komisje Konkursową oraz punktów uzyskanych w ramach I etapu Konkursu.

- Po zapoznaniu się przez członków Komisji z koncepcjami, Komisja dokona wyboru koncepcji, których autorzy (Uczestnicy) rekomendowani są do udziału w III etapie Konkursu. Wybór Komisji dokonany zostanie na posiedzeniu Komisji zorganizowanym przez Zamawiającego, w głosowaniu jawnym, większością głosów.

- Po głosowaniu Komisji, Zamawiający dokona odszyfrowania Koncepcji, a następnie wyłącznie spośród Uczestników, których Koncepcje w głosowaniu Komisji otrzymały minimum 5 (pięć) głosów za, sporządzi nowy ranking Uczestników. Do punktów otrzymanych przez tych Uczestników w I etapie doliczone zostaną punkty za głosy Komisji, według zasady, iż za każdy głos Komisji Uczestnik otrzymuje 100 (sto) punktów. Do udziału w III etapie Zamawiający zaprosi wyłącznie Uczestników, których Koncepcje w głosowaniu Komisji otrzymały minimum 5 (pięć) głosów za, przy czym maksymalnie 3 (trzech) Uczestników.

3. Kryterium oceny - III Etap.

- Przedmiotem III etapu będzie wybór Wykonawcy przedmiotu zamówienia dokonany na podstawie ofert cenowych złożonych przez Uczestników zaproszonych do III etapu -kryterium III etapu: 100% cena.
- Oferta cenowa powinna być złożona w terminie wskazanym w zaproszeniu.
- W powyższym terminie Uczestnik zaproszony do udziału w III etapie winien złożyć ofertę cenową w opakowaniu w sposób uniemożliwiający jego otwarcie bez rozerwania opakowania. Na opakowaniu winien być umieszczony napis: „Oferta cenowa w konkursie „Kompleksowe prace badawcze i konserwatorskie Ołtarza Wita Stwosza (1489 r.)" oraz nazwa i adres Uczestnika, w siedzibie Zamawiającego, tj. Pl. Mariacki 5, 31-042 Kraków, w biurze Administracji Zamawiającego na pierwszym piętrze
- Oferta cenowa powinna być złożona na formularzu otrzymanym od Zamawiającego wraz z zaproszeniem do udziału w III etapie i zawierać całkowite wynagrodzenie Uczestnika za wykonanie przedmiotu zamówienia (cena), ze wskazaniem poszczególnych elementów takiej wyceny zgodnie z pozycjami wskazanymi w formularzu.
- Złożenie oferty cenowej przez Uczestnika zaproszonego do udziału w III etapie Konkursu jest równoznaczne z zapoznaniem się przez tego Uczestnika i akceptacją postanowień wzoru umowy, co zobowiązuje Uczestnika do zawarcia umowy na podstawie przedmiotowego wzoru albo umowy uwzględniającej zmiany tego wzoru uzgodnione przez strony w drodze negocjacji, w terminie określonym w niniejszym Regulaminie jako termin związania ofertą cenową.
- Po upływie terminu składania ofert cenowych Zamawiający dokona ich publicznego otwarcia. O terminie i miejscu publicznego otwarcia ofert cenowych Uczestnicy, którzy zostali zaproszeni do udziału w III etapie Konkursu zostaną powiadomieni wraz z zaproszeniem. Termin ten zostanie również ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.
- Wyniki konkursu zostaną ogłoszone po dokonaniu przez Komisję Konkursową sprawdzenia kompletności, poprawności rachunkowej złożonych ofert cenowych oraz ich adekwatności w stosunku do przedmiotu zamówienia. Komisja Konkursowa w głosowaniu jawnym, większością głosów, uprawniona jest do uznania, iż oferta cenowa danego Uczestnika jest rażąco zaniżona. Uczestnik, którego oferta cenowa zostanie uznana za rażąco zaniżoną przez Komisję Konkursową, nie będzie brany pod uwagę przez Zamawiającego przy ustalaniu wyników Konkursu.

VII. KOMISJA KONKURSOWA

1. Komisja Konkursowa składać się będzie z 7 (siedmiu) osób. W posiedzeniach Komisji uczestniczyć będzie również Sekretarz Komisji nieposiadający prawa głosu.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą po jednym przedstawicielu Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Miasta Krakowa, Archidiecezji Krakowskiej, Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Krakowie, Społecznego Komitetu Odnowy Zabytków Krakowa oraz dwóch przedstawicieli Zamawiającego.
3. Posiedzenia Komisji prowadzić będzie jej Przewodniczący Archiprezbiter Bazyliki Mariackiej ks. Infułat dr Dariusz Raś, a protokołować przebieg posiedzenia będzie jej Sekretarz.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby członków Komisji, w szczególności w przypadku braku udziału w jej pracach przedstawicieli podmiotów, o których mowa w punkcie VII.2.
5. W przypadku zmiany liczby członków Komisji odpowiednio ulegnie zmianie liczba punktów możliwych do uzyskania przez Uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie, określona w punkcie VI.1.

VIII WYNIKI KONKURSU ORAZ ZAWARCIE UMOWY

1. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej Zamawiającego, a informacja o tych wynikach zostanie przesłana do Uczestników III etapu Konkursu w formie pisemnej drogą pocztową.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z dokonania wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z wybranym Wykonawcą oraz zmiany harmonogramu prac uwzględniające warunki finansowe projektu.
4. Umowa zostanie zawarta w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu. Oferty cenowe wiążą Uczestników, którzy je złożyli do czasu upływu powyższego terminu.

IX. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili jego ogłoszenia przez Zamawiającego.
2. Uczestnicy biorą udział w Konkursie, w tym przygotowują dokumenty oraz koncepcje prac konserwatorskich na swój koszt.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z dalszego prowadzenia Konkursu na każdym jego etapie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Konkursu, o czym niezwłocznie poinformuje jego Uczestników.

KRYTERIUM C – DOŚWIADCZENIE ZESPOŁU KONSERWATORSKIEGO */wzór/*

IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA ZESPOŁU KONSERWATORSKIEGO:	
OBIEKT:	
1. Rozmiar obiektu	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT:	
1. Rozmiar obiektu	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT:	
1. Rozmiar obiektu	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	

4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT:	
1. Rozmiar obiektu	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	

Załącznik Nr 1 Regulaminu Konkursu

„KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 R.)"
z dnia 1 kwietnia 2015 r.

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

„KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE

OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 R.)"

WZÓR

Dane Uczestnika:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Nr telefonu: ..... , Nr faksu: .....

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

NIP: ....., REGON: .....

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny**

Siedziba: **Plac Mariacki 5, 31-042 Kraków**

Wyrażając gotowość Uczestnika do wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym organizowanym przez Zamawiającego, zgodnie z **Regulaminem Konkursu „KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 r.)" (dalej: Regulamin),** w jego imieniu:

1. Składam niniejszym ofertę Uczestnika na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Regulaminie wnosząc o dopuszczenie go do udziału w Konkursie.
2. Oświadczam, iż Uczestnik zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do stosowania i ścisłego przestrzegania określonych w nim warunków.

3. Oświadczam, iż Uczestnik jest administratorem danych osobowych zawartych we wniosku i jego załącznikach uprawnionym do ich przetwarzania na potrzeby Konkursu i w tym zakresie przekazuje je Zamawiającemu wyrażając zgodę na ich przetwarzanie na ten cel.
4. Oświadczam, że Uczestnik posiada pełne zaplecze techniczne, niezbędne kwalifikacje oraz doświadczenia, aby przedmiot zamówienia, w tym jego poszczególne elementy, wykonany został zgodnie ze sztuką konserwatorską i w pełni profesjonalnie z dochowaniem najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter działalności Uczestnika.
5. Oświadczam, iż w zakresie Kryterium A określonego w Regulaminie (doświadczenie Uczestnika Konkursu) Uczestnik wykazuje się następującym doświadczeniem:

OBIEKT 1:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 2:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	

4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 3:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 4:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	

4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 5:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 6:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	

4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 7:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	
OBIEKT 8:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	

4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
9. Członkowie Zespołu uczestniczący w pracach	

* Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wskazane powyżej okoliczności.

6. Oświadczam, iż Uczestnik dysponuje Kierownikiem zespołu konserwatorskiego w osobie ....., który kierować będzie pracami konserwatorskimi przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia (oświadczenie Kierownika w załączeniu), i wskazuję, iż w zakresie Kryterium B określonego w Regulaminie (doświadczenie Kierownika zespołu konserwatorskiego):

a. posiada następujące doświadczenie:

OBIEKT 1:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 2:	

1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 3:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 4:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	

6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 5:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 6:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 7:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	

3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	
OBIEKT 8:	
1. Rozmiar ołtarza, ikonostasu, rzeźby, obrazu itp.	
2. Wartość zamówienia	
3. Okres realizacji	
4. Opis zadania	
5. Lokalizacja prac	
6. Nazwa i adres zleceniodawcy	
7. Dokument poświadczający bezusterkowe wykonanie prac	
8. Informacja z jakiego okresu pochodzi obiekt	

* Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wskazane powyżej okoliczności.

b. brał udział w ostatnich 5 latach w następujących konferencjach naukowych i szkoleniach w zakresie konserwacji drewna:

	Nazwa konferencji lub szkolenia	Data konferencji lub szkolenia	Miejsce konferencji lub szkolenia	Dodatkowe informacje
1				
2				
3				
4				

5				

* Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wskazane powyżej okoliczności.

c. jest autorem następujących dwóch publikacji o charakterze naukowym:

L.p.	Tytuł publikacji	Data i miejsce publikacji
1		
2.		
3.		
4.		
5.		

* Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wskazane powyżej okoliczności.

7. Oświadczam, iż Uczestnik dysponuję w pełni profesjonalnym zespołem konserwatorskim zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia (oświadczenia członków zespołu konserwatorskiego w załączeniu), przy czym realizacja nastąpi wyłącznie przy udziale osób wskazanych, jako członkowie Zespołu, a żadna z części prac konserwatorskich nie zostanie zlecona/podzlecona podmiotom/osobom trzecim - kryterium C:

a. składającym się z następujących osób:

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie* (ukończony kierunek studiów z podaniem specjalności)	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie* (uprawnienia, przebieg praktyki zawodowej z podaniem okresu jej trwania)	Zakres czynności przewidzianych do wykonania przy realizacji zamówienia
1				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

* Uczestnik zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające wykształcenie, uprawnienia oraz doświadczenie, wskazane przy każdym z członków zespołu konserwatorskiego.

b. posiadających doświadczenie wykazane w załączniku do niniejszego wniosku „Kryterium C – zespół konserwatorski" w liczbie ..... egzemplarzy.

8. Oświadczam, iż wszystkie dane oraz informacje wskazane we wniosku, jak też przedłożone w formie załączników dokumenty, są prawidłowe oraz w pełni prawdziwe.
9. Wraz z niniejszym wnioskiem składam następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu
1	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	

10.	

* W przypadku większej liczby dokumentów, należy do niniejszego wniosku załączyć wykaz tych dokumentów na osobnej, podpisanej przez Uczestnika karcie.

10. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami składam w 8 egzemplarzach.

Miejscowość _____ , dnia _____

_____

podpis osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Uczestnika

Załącznik Nr 2 Regulaminu Konkursu

„KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 R.)"
z dnia 1 kwietnia 2015 r.

Imię: .....

Nazwisko: .....

Adres: .....

Wykształcenie: .....

OŚWIADCZENIE

Niniejszym, w związku z ogłoszonym przez Parafię Rzymsko-Katolicką p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie Konkursem na przeprowadzenie „KOMPLEKSOWYCH PRAC BADAWCZYCH I KONSERWATORSKICH OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 r.)" oraz zgłoszeniem wniosku Uczestnika ....., oświadczam, iż pozostaję w dyspozycji ww. Uczestnika, deklaruję swoją gotowość do pełnej współpracy z Uczestnikiem Konkursu na potrzeby realizacji ww. przedmiotu zamówienia.

Miejscowość _____ , dnia _____

_____

Podpis Członka

Zespołu Konserwatorskiego

Załącznik Nr 3 Regulaminu Konkursu

„KOMPLEKSOWE PRACE BADAWCZE I KONSERWATORSKIE OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 R.)"
z dnia 1 kwietnia 2015 r.

Imię: .....

Nazwisko: .....

Adres: .....

Wykształcenie: .....

OŚWIADCZENIE KIEROWNIKA ZESPOŁU KONSERWATORSKIEGO

Niniejszym, w związku z ogłoszonym przez Parafię Rzymsko-Katolicką p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Krakowie Konkursem na przeprowadzenie „KOMPLEKSOWYCH PRAC BADAWCZYCH I KONSERWATORSKICH OŁTARZA WITA STWOSZA (1489 r.)" oraz zgłoszeniem wniosku Uczestnika ....., oświadczam, iż pozostaję do dyspozycji ww. Uczestnika i deklaruję pełną gotowość do współpracy z Uczestnikiem oraz pełnienia funkcji Kierownika zespołu konserwatorskiego w ramach realizacji ww. przedmiotu zamówienia.

Miejscowość _____ , dnia _____

_____

Podpis